

								決裁年月日
--	--	--	--	--	--	--	--	-------

以下のとおり貸付決定してよろしいか伺います。

借入申込書								組合員番号		
普通貸付			特別貸付					□ 住宅貸付	□ 特別住宅 貸付	
□ 一般	□ 物資	□ 特認	□ 教育	□ 結婚	□ 医療	□ 葬祭	□ 災害			
申込金額								円	団信 加入	□ する □ しない
申込理由										□ 宿舍明渡
弁済方法 及び 弁済指定	□ 元金均等 □ 元利均等 □ 元金均等期末手当等併用 □ 元利均等期末手当等併用									
	年 月 から 年 月まで 月									
□ 回数指定	毎月弁済分			円 × 回・最終回					円	
□ 金額指定	期末手当等弁済分(6月及び12月)			円 × 回・最終回					円	
再任用常勤職員等			□ 該当 □ 非該当	既貸付 残額 (申込時の残額を すべて記入すること)	普通(一般)			円		
申込時 月収額	級・号俸		() 級 号俸		普通(物資)			円		
	俸給(俸給の調整額含む)		円		普通(特認)			円		
	俸給の特別調整額		円		特別(教育)			円		
	初任給調整手当		円		特別(結婚)			円		
	扶養手当		円		特別(医療)			円		
	研究員調整手当		円		特別(葬祭)			円		
	地域手当		円		特別(災害)			円		
	合計		円		住宅			円		
月収額の 倍の額		円	特別住宅			円				
月収額の 倍の額		円	合計			円				
月収額の 倍の額		円	借入希望年月日			年 月 日				
防衛省共済組合貸付規則に基づき、貸付を申し込みます。 なお、貸付決定の上は、下記振込口座に振込を依頼します。										
年 月 日										
防衛省共済組合市ヶ谷センター所属所長 殿										
[借受人] 所 属										
フリガナ 氏 名										
印										
振込口座(本人名義口座に限る)										
金融機関名	支店名		預金種目		口座番号					
				(普通・当座)						

(担当者記入欄)

組合加入年月		年 月		組合員期間		年 か月		退職予定期間		年 月	
貸付事由に係る残額		円		普通・特別の合計残額		円					
退職手当相当額		円		5年間分の弁済元金の合計額		円		貸付限度額		円	
貸付利 率	%	貸付年月日		年 月 日		貸付決定額					円

(注)1. 借受人本人が直筆で記入し、この申込書と借用証書に押印する印は同一のものとすること。

2. 該当する区分にレ点を付すること。
3. 申込金額は右づめで記入し、頭部に「¥」マークを付すること。

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

記入例

別紙様式第1号

							決裁年月日
--	--	--	--	--	--	--	-------

以下のとおり貸付決定してよろしいか伺います。

借 入 申 込 書

組合員番号

普通貸付			特別貸付					□ 住宅貸付	□ 特別住宅 貸付	
<input type="checkbox"/> 一般	<input type="checkbox"/> 物資	<input type="checkbox"/> 特認	<input checked="" type="checkbox"/> 教育	<input type="checkbox"/> 結婚	<input type="checkbox"/> 医療	<input type="checkbox"/> 葬祭	<input type="checkbox"/> 災害			
申込金額	¥ 4 0 0 0 0 円	團信 加入	<input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない							
申込理由	長女(花子)大学前期授業料								<input type="checkbox"/> 宿舍明渡	
弁済方法 及び 弁済指定	<input checked="" type="checkbox"/> 元金均等 <input type="checkbox"/> 元利均等 <input type="checkbox"/> 元金均等期末手当等併用 <input type="checkbox"/> 元利均等期末手当等併用									
	令和 8 年 5 月 から 令和 10 年 7 月まで 27 月									
<input checked="" type="checkbox"/> 回数指定	毎月弁済分			15,000円×26回・最終回 10,000円						
<input type="checkbox"/> 金額指定	期末手当等弁済分(6月及び12月)			円×回・最終回 円						
再任用常勤職員等			<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 非該当	既 残 額 (申込時 の残額を すべて記 入するこ と)	普通 (一般)		900,000円			
申込時 月 収 額	級・号俸		行(一) 5級44号俸		普通 (物資)		円			
	俸給(俸給の調整額含む)		391,900円		普通 (特認)		0円			
	俸給の特別調整額		0円		特別 (教育)		1,280,000円			
	初任給調整手当		0円		特別 (結婚)		0円			
	扶養手当		26,500円		特別 (医療)		0円			
	研究員調整手当		0円		特別 (葬祭)		0円			
	地域手当		78,380円		特別 (災害)		0円			
	合計		496,780円		住宅		0円			
月収額の 6 倍の額			2,980,680円		特別住宅		0円			
月収額の 14 倍の額			6,954,920円		合計		2,180,000円			
月収額の 20 倍の額			9,935,600円		借入希望年月日		令和 8 年 4 月 27 日			

防衛省共済組合貸付規則に基づき、貸付を申し込みます。
なお、貸付決定の上は、下記振込口座に振込を依頼します。

提出日を記入

令和 8 年 4 月 4 日

防衛省共済組合市ヶ谷センター所属所長 殿

[借受人]
所 属

○○自衛隊○○駐屯地○○隊

フリガナ
氏 名

共済 太郎

必ず直筆

印鑑は借用証書と同一のもの印

振込口座(本人名義口座に限る)

金融機関名

支店名

預金種目

口座番号

○○銀行	○○支店	(普通・当座)	1	2	3	4	5	6	1
------	------	---------	---	---	---	---	---	---	---

(担当者記入欄)

組合加入年月	年 月	組合員期間	年 か月	退職予定期年月	年 月
貸付事由に係る残額		円	普通・特別の合計残額		円
退職手当相当額	円	5年間分の弁済元金の合計額	円	貸付限度額	円
貸付利率	%	貸付年月日	年 月 日	貸付決定額	円

(注)1. 借受人本人が直筆で記入し、この申込書と借用証書に押印する印は同一のものとすること。

2. 該当する区分にレ点を付すること。

3. 申込金額は右づめで記入し、頭部に「¥」マークを付すること。

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。